Ouvrir un nouvel agenda

docbox®
medical online network

Plus d'appel au cabinet
Par quelques clics, libérer des rendez-vous pour les visiteurs

Question/Support: contact@visionary.ch ou téléphone 044 251 65 66

Par quelques clics dans docbox, vous avez ouvert à nouveau un agenda!

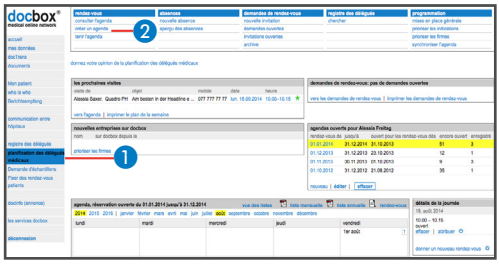
Vous avez activé la planification des délégués médicaux. De manière à ce que les visiteurs n'appellent plus, vous devez ouvrir un nouvel agenda. Cette instruction succincte décrit comment vous pouvez le réaliser en quelques clics.

Des questions? Veuillez s.v.p. vous adresser à Alessia Freitag ou à Ursula Hersche qui vous aideront volontiers.

contact@visionary.ch 044 251 65 66

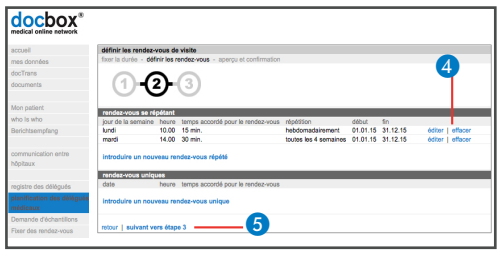
Créer un nouvel agenda

1. Connectez-vous à docbox et cliquez sur "Planification des délégués médicaux"
2. Cliquez sur "Créer un agenda".

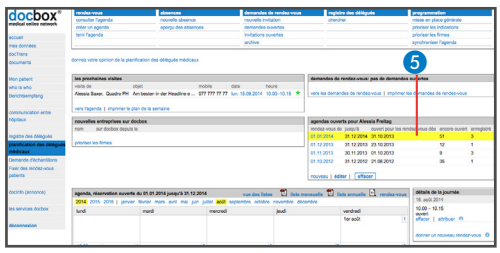


3. Choisissez à partir de quand et pour quelle durée vous libérez des rendez-vous et à partir de quand les délégués peuvent fixer ces rendez-vous. Cliquez sur "suivant vers étape 2".

4. Au cas où vous auriez déjà libéré des rendez-vous, vous pouvez les modifier ici à l'aide de "éditer" 4 Vous pouvez aussi libérer de nouveaux rendez-vous (d'autres) en cliquant sur "introduire un nouveau rendez-vous répété" 5. Cliquez sur "suivant vers étape 3" et confirmez la récapitulation.



6. Sur la page d'accueil de la planification des délégués médicaux, vous y découvrez les agendas ouverts. Vous pouvez modifier l'agenda choisie et ainsi marquée en jaune par un clic sur "éditer".



Tous droits réservés. La copie ou la reproduction en série de ce document, y compris l'enregistrement ainsi que son utilisation sur des supports de données optiques ou électroniques ne peuvent se faire qu'avec l'accord de visionary AG, Röntgenstrasse 44, 8005 Zürich, Suisse, © 2002-2014 visionary S.A. docbox et docbox logo sont des marques enregistrées de visionary AG, état: 28.08.2014/1.0